

*Пољопривредна школа са домом ученика  
"Соња Маринковић", Пожаревац*

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ  
ДОМА УЧЕНИКА**  
за школску 2021/22. годину

септембар 2022. године

## САДРЖАЈ

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПРОГРАМИРАЊА РАДА ДОМА .....	3
УСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМСКИХ ЗАДАТАКА.....	3
СОЦИЈАЛНО-ЗАШТИТНА ДЕЛАТНОСТ.....	10
ЗДРАВСТВЕНА ДЕЛАТНОСТ.....	11
ВАСПИТНА ДЕЛАТНОСТ.....	12
РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА.....	13
УКЉУЧИВАЊЕ УЧЕНИКА У ВАННАСТАВНЕ И РЕКРЕАТИВНЕ АКТИВНОСТИ.....	18
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА РАДА ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА.....	19
САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ШКОЛАМА И ДРУГИМ УСТАНОВАМА.....	21
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И АНАЛИТИЧКИ РАД.....	23
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ЗА ДОМ.....	24
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА.....	25
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА.....	27

## **ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПРОГРАМИРАЊА РАДА ДОМА**

Дом ученика Пољопривредне школе "Соња Маринковић у Пожаревцу је васпитно-образовна установа која ученицима обезбеђује смештај, исхрану, услове за учење, обављање школских обавеза и васпитни рад, као и забавне и спортске активности.

На почетку школске године у Дом је уписан 171 ученик, а усељено је 140 ученика. Током првог полугодишта дошло је до одређеног броја исељавања и усељавања нових ученика.

## **УСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАДАТАКА**

На реализацији програмских задатака ангажовани су помоћник директора за Дом, 7 васпитача и стручни сарадник-психолог. Од техничког особља у Дому је запослено 7 радника на одржавању хигијене, 1 радник у вешерају, 2 радника на одржавању грејања, 2 домара-радника одржавања, 3 радника обезбеђења, економ, магационер и 6 радника у кухињи. Административно-рачуноводствени послови обављани су на нивоу школе.

Због реконструкције објекта Д, исхрана ученика одвијала се у оближњем ресторану. Учење се одвијало у 2 учионице. Капацитет учионица омогућавао је општималне услове за учење. Ученицима-станарима је омогућено и учење у

собама где постоје веома добри услови. Учење је организовано у складу са епидемиолошким мерама заштите.

Од 1.03.2022. године, након завршених радова и добијене употребне дозволе, исхрана се одвијала у нашем ресторану.

Усељење станара у павиљоне извршено је 31.08.2021. године на основу ранг-листе. На почетку школске 2021/22. године усељено је 140 ученика (60 ученица и 80 ученика).

1.03.2022. године, завршени су радови на објекту Д. Реконструисана је кухиња, проширена трпезарија, добијен је нови магацински простор који је опремљен савременом опремом. Дограђени део обухвата улазни хол, заједничке просторије за потребе ученика (мултифункционална сала, клуб ученика и просторија за спортске активности. У оквиру спрата/поткровља, проширени су смештајни капацитети за 35 места, односно добијено је 12 савремених смештајних јединица (11 трокреветних и 1 двокреветна соба са купатилом). По завршетку радова укупан смештајни капацитет овог објекта биће 66 места. Усељење ученика планира се након добијања употребне дозволе, односно опремања новог простора намештајем и опремом.

На дан 1.03.2022. усељена је 31 ученица у реконструисаном делу Д павиљона. Па је од тог дана укупан број ученика у дому 171.

Ученици су подељени у 7 васпитних група (одмах су обухваћене и ученице које су усељене 1. марта 2022. године). Основни критеријуми за формирање група били су узраст, образовни профил, школски успех и период дана који проводе у школи.

У току првог полугодишта школске 2021/22. године за потребе дома :

- набављена су 2 тв уређаја за објекат Д;

- због дотрајалости замењена су 2 електрична котла за загревање санитарне воде;
- потписан је уговор и започета је израда пројекта гасификације у дому;
- извршена је уградња кровних прозора у Д објекту;

У циљу припреме објеката за почетак нове школске године извршено је кречење просторија у дому укупне површине око 3 000 м<sup>2</sup>.

### **Карактеристике рада са ученицима**

На почетку школске године у Дом је уписан 171 ученик, од чега 91 ученица и 80 ученика. Најбитније карактеристике ученичке популације могу се видети у следећим табелама:

**Табела 1-** Структура ученика по школама које су уписали

Назив школе	Број ученика
Пољопривредна	106
Медицинска	21
Политехничка	14
Економска	20
Гимназија	10
<b>УКУПНО</b>	<b>171</b>

**Табела 2 –** Структура ученика по узрасту

Разред	ВАСПИТНА ГРУПА							Број ученика
	1. ВГ	2. ВГ	3. ВГ	4. ВГ	5. ВГ	6. ВГ	7. ВГ	
1.	23	25	12	6	0	0	0	66
2.	2	0	12	3	21	9	0	47
3.	0	0	0	14	3	15	9	41
4.	0	0	0	0	0	0	17	17
<b>УКУПНО</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>171</b>

**Табела 3** – Структура ученика Пољопривредне школе по образовним профилима у току школске 2021/22. године

Годишњи извештај за школску 2021/22. годину  
Пољопривредна школа са домом ученика "С.Маринковић"  
П о ж а р е в а ц

Образов. профил Разред	Пољопривред- техничар	Ветеринарски техничар	Прехрамбени техничар	Цвећар – вртлар	Operater u prehrambenoj proivodwi	Месар	Пекар	УКУПНО
<i>Први</i>	9	7	12	1	0	3	2	<b>34</b>
<i>Други</i>	7	10	X	5	0	3	2	<b>27</b>
<i>Трећи</i>	9	8	7	4	0	2	2	<b>32</b>
<i>Четврти</i>	3	4	6	X	X	X	X	<b>13</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>25</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>106</b>

**Табела број 4 – Структура ученика према месту сталног боравка**

**Браничевски округ**



Годишњи извештај за школску 2021/22. годину  
Пољопривредна школа са домом ученика "С.Маринковић"  
П о ж а р е в а ц

<i>В.Градиште</i>	<i>Голубац</i>	<i>Жабари</i>	<i>Жагубица</i>	<i>Кучево</i>	<i>Мало Црниће</i>	<i>Петровац</i>	<i>Пожаревац/ Костолац</i>	<b>УКУПНО</b>
28	20	1	23	22	12	36	5	147
<b>Остали</b>								
<i>Б.Црква</i>	<i>В.Плана</i>	<i>Мајданпек</i>	<i>Свилајнац</i>	<i>Смедерево</i>	<i>С.Паланка</i>	<i>Књажевац</i>	<i>Бела Паланка</i>	<b>УКУПНО</b>
1	3	9	1	5	3	1	1	24

**Табела 5 – Структура ученика по успеху на крају претходне школске године**

Шк.успех	1. ВГ	2. ВГ	3. ВГ	4. ВГ	5. ВГ	6. ВГ	7. ВГ	УКУПНО
<b>Одличан</b>	10	7	4	8	5	2	8	44
<b>Вр.добар</b>	5	9	9	7	8	12	16	66
<b>Добар</b>	10	9	11	8	11	10	2	61
<b>Довољан</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>УКУПНО</b>	25	25	24	23	24	24	26	171
<b>Ср. оцена</b>	3.89	3.89	3.59	4.02	3,60	3.64	4.14	3.82

**Табела 6** – Структура ученика по успеху на крају школске 2021/22. године (на дан 31.08.2022.)

Шк.успех	1. ВГ	2. ВГ	3. ВГ	4. ВГ	5. ВГ	6. ВГ	7. ВГ	УКУПНО
Одличан	3	5	2	7	8	3	6	34
Вр.добар	8	9	7	5	10	13	17	69
Добар	7	9	14	9	4	7	5	55
Довољан	0	1	2	0	0	0	0	3
Недовољан	0	0	0	0	1	0	0	1
<b>УКУПНО</b>	<b>18*</b>	<b>24*</b>	<b>25*</b>	<b>21*</b>	<b>23*</b>	<b>23*</b>	<b>28*</b>	<b>162*</b>
Ср.оцена	3.74	3.67	3.17	3.90	3.99	3.79	4.06	3.76

\*флукуација ученика-станара у току школске године;

Укупна средња оцена ученика дома на крају школске 2021/22. године износи 3.76.

На почетку шк. 2021/22. просечна оцена уписаних ученика била је 3.82.

Највећи пад просека имали су ученици првог разреда и то у просеку за око три десетих делова оцене. Кључни фактори су и овог пута били: низак ниво предзнања и виши критеријуми у односу на основну школу, а поред тога негативно су утицали и услови одвијања наставе који су били знатно отежани због епидемиолошке ситуације. Такође, приметно је одсуство радних навика и слабе компетенције за континуирано и ефикасно учење код већине ученика. Осим наведеног, кроз непосредни и аналитички рад опажа се непостојање јасних циљева, нити планова

за њихово остваривање у образовној и професионалној сфери код већине ученика, што доводи до склоности да лако одустају при сурету са првим тешкоћама и неуспесима. Са ученицима који су на класификационим периодима имали 3 и више недовољних оцена организован је систематски рад у циљу пружања подршке. У ту сврху одржана су 2 групна и 28 индивидуалних састанака/разговора.

Индивидуални рад организован је по принципима мотивационог интервјуа.

Највише су примењиване когнитивно-бихејвиоралне технике попут когнитивног реструктурисања, увежбавања постављања краткорочних и дугорочних циљева, доношења одлука и атрибуционог тренинга.

Основна стратегија је била успоставити сараднички однос, а затим подстицати ученике да сами уочавају добре и лоше последице сопствених навика учења и да планирају и предузимају активности у складу са постављеним циљевима и усвојеним системом вредности. Осим тога тежило се да се у сваком тренутку укаже на размимоилажење постављених циљева и навика у понашању везаном за школско учење. Покушано је такође, да се што је могуће више укључе родитељи, предметни наставници и одељењске старешине. Циљ је био ускладити активности и направити заједнички план акције прилагођен појединачном ученику.

Наставницима је, пре свега, указивано на пожељне облике подршке ученику током излагања градива, задавања задатака и испитивања.

## **СОЦИЈАЛНО-ЗАШТИТНА ДЕЛАТНОСТ**

Дом ученика својим смештајним капацитетима, хигијенским условима и исхраном, обезбеђује задовољење основних егзистенцијалних потреба ученика.

Просторије Дома јесу ненаменски грађене, али сталним улагањем у адаптацију објеката постигнут је задовољавајући ниво животних услова станара Дома.

Остварена је и сарадња са установама социјалне заштите које су на основу процене својих стручних тимова финансирале боравак одређеном броју ученика-станара дома, као и са оним које су биле надлежне за ученике у хранитељским породицама.

### **ЗДРАВСТВЕНА ДЕЛАТНОСТ**

Током школске године рад дома прилагођен је епидемиолошким препорукама. Односно, распоред по собама, укупан број ученика у дому, примена заштитних маски и одржавање физичке дистанце, изолација и евиденција оболелих и сумњивих на заразу, прописани су допуњеним Кућним редом.

У току године остварена је добра сарадња са Домом здравља у Пожаревцу, а нарочито са Саветовалиштем за децу и младе.

Радници дома су настојали током целе протекле године да кроз превентивне активности омогуће ученицима и станарима да бораве у здравом окружењу. Приоритет је дат контроли личне и хигијене у објектима, редовну замену постељине, одржавање адекватних санитарних услова у кухињи, трпезарији, купатилима.

## **ВАСПИТНА ДЕЛАТНОСТ**

### **ПРОГРАМ ПОМОЋИ УЧЕНИЦИМА У АДАПТАЦИЈИ**

Носилац активности био је психолог у сарадњи са васпитачима. Најангажованији су били васпитачи прве и друге васпитне групе који су имали ученике првог разреда у својим групама. Циљ је био да се умање ефекти промене средине, школе, одвајања од породице и вршњачке групе, како на школски успех тако и на ментално здравље и општу психофизичку добробит ученика станара. Кроз свакодневне активности тежило се пружању пре свега, емоционалне подршке у процесу адаптације на нову школу и домске услове живота. Општи циљ је био омогућити позитивно везивање ученика за васпитаче и вршњаке, односно пренос везаности са одсутних фигура.

Важна стратегија поступања била је упознати што боље сваког ученика и максимално индивидуализовати рад уз усаглашавање свих актера васпитно-образовног процеса, родитеља, наставника, васпитача, стручне службе.

Један од основних специфичних циљева био је да се умањи пад самопоуздања након првих школских неуспеха у новом окружењу. Као и претходних година показало се да су захтеви у средњој школи значајно другачији од оних на које су ученици навикли. Многи ученици у овом периоду добијају знатно ниже оцене него у основној школи што доводи до осећања неадекватности, снижене мотивације, негативног става према школи. Током септембра психолог је обавио 56 кратких индивидуалних разговора са новодошлим ученицима у форми полустандардизованог интервјуа. У каснијем периоду ученицима је било омогућено да затраже било коју врсту психолошке помоћи и саветовања.

Процена нивоа развоја општих интелектуалних способности обављена је за 2 ученика који су показивали изразити школски неуспех, велике проблеме у разумевању градива и инструкција и снижену социо-емоционалну компетентност. Основни циљ је био утврдити утицај интелектуалног развоја на школску и успешност у осталим областима значајним за живот адолесцента и примењивати што ефикасније технике учења.

Од осталих проблема, најчешћи су били туговање за кућом и породицом, преплављујуће осећање усамљености, конфликти међу ученицима, снижена способност одлагања задовољства и ниска толеранција на фрустрацију, које су нарочито долазиле до изражаја кроз тешкоће у прилагођавању на кућни ред. У току септембра, 3 ученика-станара су напустила дом због тешкоћа прилагођавања.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА**

Програм васпитног рада реализован је у оквиру четири програмска подручја: Адаптација на живот у дому, Учење и школска успешност, Животне вештине и Живот у заједници. Сваки васпитач направио је годишњи програм са најмање 35 тема који је операционализован кроз месечне планове рада васпитача.

Време и начин реализације варирали су у зависности од смене и карактеристика групе (пре свега школских обавеза и узраста). Теме су обрађиване у малим групама (до 15 ученика). У току рада тежило се поштовању основних радионичарских принципа, попут активности свих учесника, непосредног искуства, равноправности учесника, непосредне интеракције и размене. Од васпитача се очекивала креативност и превасходно улога модератора активности, а у складу са жељеним циљевима и исходима.

**Табела 7** - Укупан број планираних и реализованих тема по областима

<b>ОБЛАСТ</b>	<b>ПЛАНИРАНО</b>	<b>РЕАЛИЗОВАНО</b>	<b>НЕРЕАЛИЗОВАНО</b>
Адаптација на живот у дому	17	17	0
Учење и школска успешност	39	39	0
Животне вештине	126	126	0
Живот у заједници	63	63	0
<b>УКУПНО</b>	245	245	0

Овим темама, које су биле реализоване једном недељно кроз рад у малој групи (осим тога и индивидуално и кроз рад у пару, по потреби) тежило се остваривању васпитних циљева и исхода предвиђених Годишњим програмом васпитног рада. Реализација васпитних тема имала је за циљ остварење планираних васпитних исхода, прописаних Програмом васпитног рада.

Тако је у току ове школске године обухваћено укупно 29 васпитних исхода (поједини више пута) и то, по областима:

1. Прилагођавање на живот и рад у дому – 6
2. Учење и школска успешност – 5
3. Животне вештине – 9
4. Живот у заједници – 9

Степен остварености исхода процењиван је на седницама Педагошког већа на крају сваког месеца и то на скали од 1 – није остварен, до 4- остварен.

Осим процене остварености исхода, на свакој седници Педагошког већа идентификовани су ученици код којих је регистрован најмањи напредак у постизању васпитних циљева и са њима је планиран и реализован додатни васпитни рад. Подаци о томе могу се видети у следећој табели:

**Табела 8** – Додатни рад са ученицима у циљу остваривања жељених васпитних исхода

Васпитна група	1	2	3	4	5	6	7	УКУПНО
Број ученика обухваћених додатним васпитним радом	6	11	15	7	9	9	2	59
Број индивидуалних васпитних активности	23	43	55	21	34	31	3	210

На почетку године сви васпитачи били су максимално ангажовани на помоћи ученицима у адаптацији на нове услове живота и рада у Дому. Стога су и прве теме биле из области "Адаптација на живот у дому". Неке од типичних су:

- Кућни ред у дому



- Очекивања и ставови о животу у дому
- Тешкоће навикавања на живот у дому
- Упознај Пожаревац

Типичне теме из области "Учење и школска успешност" биле су следеће:

- Процени свој начин учења
- Шта ћу кад је учење проблем
- Мотивација за учење
- Методе и технике успешног учења

Ове теме су биле нарочито заступљене у раду са ученицима првог и другог разреда.

Из области "Животне вештине" било је највише тема у свим групама. Ове теме су биле најинтересантније ученицима па су били мотивисани у реализацији. Начин рада је био такав да подстакне личну иницијативу, слободно али аргументовано изношење мишљења и ставова. Посебно се тежило да се ученици науче да посматрају и препознају сопствене емоције и ситуације у којима се појављују, да се укаже на непожељне облике понашања у заједници и моделују социјално прихватљивије реакције. Осим тога значајна пажња посвећена је и професионалној оријентацији и каријерном вођењу.

Типичне теме су биле:

- Моје одлуке
- Процењивање ризика
- Мислим, осећам, чиним

- Туга је...
- Опасни пороци
- Разговор с послодавцем
- Управљање расположењем

Проширење репертоара социјалних вештина и схватање повезаности три аспекта људског функционисања (сазнајног, емотивног и понашајног) били су циљеви чијем постизању је посвећено много васпитних активности. Ово је посебно важно имајући у виду специфичности ране адолесценције и одвојеност наших ученика од породице, односно околности које доводе до већег притиска групе и осећања беспомоћности и неприпадања у новом окружењу.

Такође, у циљу превентивног деловања на заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања за ову године је планирано и реализовано 20 васпитних тема, а тичу се вештина ненасилне комуникације, контроле импулса, прихватања и разумевања различитости.

У оквиру области "Живот у заједници" типичне теме су се односиле на комуникацију, групне односе, способност емпатије и сл.

Неке од карактеристичних тема су биле:

- Бонтон: Како се понашамо?
- Осмисли дружење! Фејсбук уживо!
- Асоцијације – тимски рад
- Конфликти и њихово решавање
- Правила и реституција
- Улога полова у друштву

У време боравка ученика у дому није било већих тешкоћа у реализацији програма васпитног рада. У циљу даљег унапређивања сматрамо да посебну пажњу треба посветити изради нових сценарија и мултимедијалних материјала за радионице. На тај начин би се предупредиле неке од тешкоћа попут ниске мотивације ученика, слабе заинтересованости за ваннаставне активности уопште и потребе за реализацијом васпитног рада на даљину.

#### **УКЉУЧИВАЊЕ УЧЕНИКА У ВАННАСТАВНЕ И РЕКРЕАТИВНЕ АКТИВНОСТИ**

У септембру месецу формирано је 5 спортских и 7 секција у области културно-уметничког стваралаштва. Због специфичних епидемиолошких услова већина секција није била у могућности да реализује планиране активности.

Тешкоће и проблеми у раду секција, као и предлози за њихово превазилажење, разматрани су на седницама Педагошког већа. Реализација планираних активности може се видети у следећој табели:

**Табела 9** - Реализација рада секција у шк. 2021/22.

Назив секције (**има стручног сарадника)	Број обухваћених ученика	Број одржаних састанака (тренинга)
Драмска	8	17
Рецитаторска	1	6
Литерарно-новинарска	16	4
Фолклорна**	28	15
Музичка**	0	0
Плесна	0	0
Ликовна	10	9
Фудбалска	34	8
Кошаркашка	7	6
Шаховска	12	13
Одбојкашка	16	5
Стонотениска	26	11

#### **РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА РАДА ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА**

Педагошко веће одржало је у извештајном периоду 11 састанака.

У току септембра месеца реализовани су задаци који се тичу пријема нових ученика, помоћи у адаптацији, формирање хомогених васпитних група, подела послова и задужења. Усвојена је недељна структура радног времена васпитача, формиране су комисије за естетско уређење и исхрану и стандард, као и спортске и културно-уметничке секције.

Разматране су евентуалне тешкоће и направљен оперативни план спровођења Упутства о мерама заштите здравља ученика у домовима ученика средњих школа у школској 2021/22. години.

Такође, усвојени су и Годишњи план рада за нову и Извештај за претходну школску годину, као и годишње планови реализације васпитног рада сваког васпитача.

На крају првог класификационог периода Педагошко веће је разматрало постигнути успех ученика-станара дома и након тога предлагане су активности које могу да допринесу побољшању школског успеха.

У току извештајног периода, Дисциплинска комисија је спровела четири васпитно-дисциплинска поступка и изрекла 4 мере-строги укор пред искључење.

Организована су два такмичења ученика-станара у литерарном стваралаштву која су обухватила 14 ученика. Прво је одржано 14.октобра, на тему "Прича једне старе фотографије" и учествовало је 8 ученика. Друго такмичење одржано је 31. марта, на тему "Улица мог детињства" и учествовало је 9 ученика.

Организовано је 30 филмских вечери, у учионици 1.

У априлу је одржана и представа под именом "Побркани лончићи". У представи су учествовали ученици-станари дома и то, 7 ученица и 1 ученик.

Ликовни конкурс на тему "Мртва природа" одржан је 15.03.2022. године. Учествовало је 10 ученика.

Комисија за хигијену и естетско уређење радила је континуирано у складу са сопственим планом. У извештајном периоду одржала је 3 састанка. Комисију су чинили васпитачи Ружица Берић и Јелена Аранђеловић, односно, васпитач на замени, као и ученици, представници васпитних група. Планом рада су обухваћене

активности попут редовних прегледа соба, павиљона и дворишта. На крају полугодишта извршено је проглашавање најуредније собе у сваком од павиљона.

Осим тога, комисија је планирала и реализовала активности на уређењу спортских терена као и сређивања дворишта.

Комисија за исхрану и стандард ученика конституисана је у складу са одлуком Педагошког већа и израдила је сопствени план рада. Чинили су је 2 васпитача, Беба Ђорђевић и Владислав Станојевић, представници ученика и шеф кухиње. У току године одржан је 1 састанак на коме је анализирано стање и предлагане мере управи дома за побољшање стандарда ученика-станара, а тицале су се квалитета исхране, набавке средстава за рад секција, литературе за домску библиотеку, рачунара и опреме.

### **САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ШКОЛАМА И ДРУГИМ УСТАНОВАМА**

У току школске године сарадња са родитељима остваривана је кроз индивидуалне сусрете, родитељске састанке, као и телефонским и писаним контактима. Посебна пажња посвећена је сарадњи са родитељима чија су деца по први пут у дому.

Реализација сарадње са родитељима/старатељима и школама:

**Табела 10** – Сарадња са родитељима и школама

<b>Сарадња са родитељима/старатељима</b>	
<b>Облици сарадње</b>	<b>Реализовано</b>
Телефонски разговори и електронска комуникација	544
Посета родитеља/старатеља Дому	161
Писана обавештавања родитеља/старатеља	6
<b>Сарадња са школама</b>	
<b>Облици сарадње</b>	<b>Реализовано</b>
Телефонски разговори са одељењским старешинама, наставницима, П-П службом	296
Посете школама	59

По питању сарадње са осталим установама у окружењу, остварена је сарадња са Саветовалиштем за младе и школским диспанзером ДЗ Пожаревац, Општом болницом, ПУ Пожаревац, Центром за културу, Спортским центром и неким привредним организацијама.

У оквиру професионалног информисања и каријерног саветовања остварена је сарадња са Високом струковном школом у Пожаревцу и филијалом Националне службе за запошљавање.

## **СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И АНАЛИТИЧКИ РАД**

Због актуелне епидемиолошке ситуације у земљи, као и услед препорука и упутстава Министарства просвете и науке, није било могуће реализовати учешће на семинарима планираним за прво полугодиште. Уместо тога, акценат је био на раду васпитача на повећању сопствених васпитних компетенција кроз праћење стручне литературе, сајтова, мултимедијалних садржаја, а у сарадњи са психологом.

## **САМОВРЕДНОВАЊЕ**

Анкетирање васпитача је реализовано у мају 2022. године. Непосредно посматрање стања у установи у области изабраних подручја континуирано се спроводило.

У овој школској години прате се подручја "Брига о ученицима" и "Лични и социјални развој".



Годишњи извештај за школску 2021/22. годину  
Пољопривредна школа са домом ученика "С.Маринковић"  
П о ж а р е в а ц

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ЗА ДОМ

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Организује, координира, руководи и контролише извршење свих послова и задатака у оквиру дома ученика	континуирано током целе године
Учествује у изради Годишњег плана рада дома и Годишњег извештаја о раду дома за претходну школску годину	август, септембар 2021. године
Непосредно прати рад васпитача	континуирано током целе године
Прегледа педагошку документацију	на крају првог полугодишта и на крају шк. године
Прати остваривање Програма васпитног рада и степен остварености васпитних исхода	на крају сваког месеца
Припрема и руководи седницама Педагошког већа по овлашћењу директора	11 седница током извештајног периода
Организује рад и расподелу задужења васпитача у оквиру стручних органа, комисија, тимова и др.	септембар 2021.
Учествује на седницама школског одбора, састанцима руководиоца и сарадника директора школе	континуирано током целе године
Активности на сталном побољшању услова живота и рада – предлаже конкретне мере за унапређивање стандарда становања ученика и предлаже конкретне мере за отклањање недостатака који настају у процесу пружања услуга смештаја и исхране	континуирано током целе године
Анализира и прати здравствено-епидемиолошку ситуацију у дому.	континуирано током целе године
Прати литературу, часописе, приручнике, присуствује стручним скуповима и прати законске прописе из свог делокруга	континуирано током целе године
Сарађује са Министарством просвете и науке	континуирано током целе године
Сарађује са васпитно-образовним, здравственим, социјалним, културним и другим институцијама	континуирано током целе године
Сарађује са стручном службом школе (нормативна, материјална и друга питања).	континуирано током целе године
Сарађује са домовима ученика и учествује у заједничким активностима и манифестацијама.	континуирано током целе године
Сарађује са родитељима и старатељима ученика.	континуирано током целе године

Годишњи извештај за школску 2021/22. годину  
Пољопривредна школа са домом ученика "С.Маринковић"  
П о ж а р е в а ц

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Учествује у изради Годишњег плана дома за наредну и Годишњег извештаја о раду дома у претходној школској години	август, септембар 2021. године
Израђује годишњи и месечне планове рада психолога	август, септембар 2021; крајем сваког месеца
Прати и вреднује ефекте васпитног рада и предлаже мере за побољшање остварености жељених исхода	континуирано; на крају сваког месеца кроз извештаје о остварености исхода
Прати и подстиче напредовање ученика у учењу и развоју	континуирано током целе године
Иницира и реализује различита истраживања у циљу унапређивања васпитног рада и у оквиру самовредновања	на крају сваког полугодишта
Саветодавни рад са васпитачима у циљу проширења њихових васпитних компетенција	континуирано током целе године
Подршка васпитачима у планирању и реализацији непосредног васпитног рада	током израде месечних планова васпитног рада
Подршка васпитачима у процесу индивидуализације васпитног рада и у раду са ученицима из осетљивих друштвених група	континуирано током целе године
Подршка васпитачима у формирању и вођењу васпитних група	август 2021.; континуирано током целе године
Подршка васпитача у планирању и реализацији саветодавног рада са родитељима/старатељима	континуирано током целе године
Повратне информације и евалуација појединачних васпитних активности	континуирано током целе године
Учешће у структурисању васпитних група	август 2021. године
Учешће у организацији усељавања ученика у дом на почетку школске године	31.08.2021. године
Праћење процеса адаптације нових ученика на услове живота у дому	септембар 2021. године
Праћење напредовања ученика у учењу и развоју	континуирано током целе године
Процена индивидуалних карактеристика нових ученика и идентификовање ученика којима треба додатна подршка	септембар 2021. године; континуирано током целе године
Саветодавни и инструктивни рад са ученицима на њихов и захтев родитеља/старатеља	континуирано током целе године
Саветодавни и инструктивни рад са ученицима код којих се примењује индивидуализован приступ и са ученицима из друштвено осетљивих група	у складу са планом Тима за ИО; континуирано током целе године
Професионална оријентација и каријерно вођење	по потреби, на захтев ученика
Подршка ученицима у кризним ситуацијама	по потреби, током целе године
Планирање и реализација појачаног васпитног рада	по потреби; у случају покретања

*Годишњи извештај за школску 2021/22. годину  
Пољопривредна школа са домом ученика "С.Маринковић"  
П о ж а р е в а ц*

	васп.-дисциплинског поступка
Прикупљање информација од родитеља, значајних за упознавање детета и његову адаптацију на дом	приликом усељења; током септембра
Подршка јачању родитељских/старатељских компетенција	на захтев родитеља/старатеља; континуирано током целе године;
Саветодавни рад са родитељима/старатељима ученика који учестало крше правила кућног реда и/ли се примењује појачан васпитни рад	континуирано током целе године
Саветодавни рад са родитељима/старатељима ученика који су у кризи услед неког животног догађаја	на захтев родитеља/старатеља континуирано током целе године
Сарадња са директором школе и помоћником директора за дом на пословима који се тичу васпитног рада (распоред рада васпитача, формирање васпитних група, организација учења...)	континуирано током целе године
Сарадња са помоћником директора за дом на изради докумената дома, извештаја, анализа	на крају првог полугодишта и на крају шк. године
Сарадња са стручним сарадницима домова у региону на пословима планирања и реализације различитих облика стручног усавршавања васпитача	током године, континуирано
Размена, планирање и усаглашавање заједничких активности са педагогом у школи	континуирано током целе године
Учешће у раду Педагошког већа, Педагошког колегијума школе, Тима за инклузивно образовање	11 састанака; 5 састанка; 5 састанка
Сарадња са основним и средњим школама, Саветовалиштем за младе ДЗ Пожаревац, надлежним центрима за социјални рад	по потреби, током целе године
Води евиденцију сопствених активности у "Књизи евиденције рада стручног сарадника" и кроз стандардизоване и нестандардизоване протоколе	континуирано током целе године
Води евиденцију о извршеним тестирањима, истраживањима, анализама	по потреби, након активности
Планира и реализује интерна стручна усавршавања на теме значајне за васпитни рад и јачање васпитних компетенција васпитача	током године, у складу са годишњим планом
Прати стручну литературу и веб-сајтове	континуирано током целе године

## РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА

Планиране активности су реализоване у складу са предвиђеном динамиком.

Нарочита пажња посвећена је превентивним мерама и акцијама. Анализа стања у установи по питању учесталости, интензитета и узрока појаве насилних понашања била је континуирана и практично присутна у свакодневним активностима свих радника у дому.

Тим за заштиту од насиља реализовао је планиране превентивне активности. Није било ситуација насиља које би захтевале активно укључивање тима већ је све решавано сарадњом родитеља/старатеља, васпитача, психолога и управника дома. Избор тема у оквиру Програма васпитног рада, правовремена и систематска сарадња са школама, као и разноврсна понуда структурисаних слободних активности показали су се као добра мера превенције насилног понашања и планирају се и у следећој школској години. Појединачни случајеви насилног понашања третирали су на индивидуализован начин уз детаљну анализу узрока, процену будућих ризика и моделовање ненасилног и асертивног понашања. Све интервенције васпитача евидентирани су у форми препорученој Посебним протоколом. У току школске 2021/22. није било случајева насиља који би захтевали ангажовање Тима.

### Евиденција и документација

Сва потребна документација предвиђена Правилником о нормама за вођење евиденције и документације у домовима ученика ажурно је вођења током целе године.

### **Закључак**

На крају, можемо рећи да су основни задаци установе у току овог извештајног периода остварени у потпуности. Све што је планирано у највећој мери је остварено, а озбиљних проблема у реализацији планираног није било.

Приоритетни задаци за унапређивање рада са ученицима у наредном периоду биће:

- побољшање материјалних услова у Дому (ограђивање и партерно уређење дворишта дома, гасификација, уређивање спортских терена, увођење интернет везе и видео-надзора у све објекте, опремање новоизграђеног објекта намештајем и опремом)
- унапређење васпитног рада
- стално стручно усавршавање запослених
- појачано ангажовање на заштити ученика од насиља, односно безбедности свих станара дома
- појачано ангажовање на смањењу ризика од злоупотребе ПАС станара дома

У Пожаревцу,  
14.09.2022. године

Помоћник директора за дом

---